

Принято
педагогическим советом
« 01» июня 2021
Протокол № 454

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №1 г.
Сольцы» _____ Н.Г. Иванова
Пр от 01.06.2021 № 23



Положение о филиале МАОУ «СОШ №1 г. Сольцы» в д. Выбити

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Филиал в д. Выбити (далее Филиал) является структурным подразделением МАОУ

«СОШ №1 г. Сольцы» (далее Школа) на основании Постановления Администрации Солецкого муниципального района от 25.09.2013 г. № 1745.

Филиал является обособленным подразделением МАОУ «СОШ №1 г. Сольцы», расположенным на территории д. Выбити Солецкого муниципального района Новгородской области.

Фактический адрес Филиала:

Новгородская обл., Солецкий район, д. Выбити, ул. Центральная, д.145.

Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, Положением о Филиале, утвержденным директором Школы.

Филиал не является юридическим лицом.

Филиал осуществляет деятельность от имени Школы.

Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его МАОУ «СОШ №1 г. Сольцы».

Отношения между Школой и Филиалом определяются положением о Филиале.

В Филиале создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

По инициативе детей, их родителей (законных представителей) в Филиале могут создаваться детские общественные объединения.

Ликвидация Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность Филиала регламентируется локальными актами Школы.

Положение о Филиале может быть изменено или дополнено по инициативе Школы. Изменения и дополнения в Положение о Филиале вступают в силу с момента утверждения Школой.

Медицинское обслуживание обучающихся в Филиале обеспечивается медицинским персоналом ГОБУЗ Солецкая ЦРБ. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками Школы несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

Организация питания обучающихся в Филиале возлагается по согласованию с Учредителем на Школу. Школа выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся и для приготовления пищи.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с Уставом Школы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом Школы.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом школы и настоящим Положением.

Непосредственное управление Филиалом осуществляет директор Школы.

Педагогические работники Филиала являются участниками педагогического совета Школы. На работников Филиала распространяются действующие в Школе условия оплаты труда.

Приказы и указания директора Школы являются обязательными для всех работников Филиала.

5. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

Финансирование Филиала осуществляет Учредитель в соответствии с Договором Школы с Учредителем на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчёте на одного обучающегося.

Источники формирования имущества и финансовые ресурсы Филиала определены Уставом Школы.

Финансовыми средствами Филиала Школа распоряжается самостоятельно.

Заработная плата, должностной оклад выплачивается работнику за выполнение им должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основе действующей системы оплаты труда. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Школа самостоятельно, в пределах, имеющихся у нее средств, определяет размеры выплат стимулирующего характера.

Школа устанавливает штатное расписание, согласованное с Учредителем.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

Филиал создаётся, реорганизуется, ликвидируется Учредителем Школы.

Создание Филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям основного общего образования.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации Филиала принимает Учредитель Школы. Решение о создании Филиала может быть принято Учредителем на основании ходатайства Школы.

Наименование Филиала устанавливается при его создании.

Филиал может быть переименован Учредителем Школы на основании ходатайства Школы.

Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Учредителя о его создании, реорганизации, переименовании Филиала вносятся в Устав Школы в установленном порядке.

Филиал регистрируется по фактическому адресу.

При реорганизации или ликвидации Филиала, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

7. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Деятельность Филиала регламентируется всеми локальными актами МАОУ «СОШ № 1 г. Солыцы».